



РТ, Тюлячинский район
с.Алан, ул.Школьная, д.1
тел.:(843)6054115
эл.адрес:roo_alan@mail.ru

РТ, Теләче районы, Алан авылы,
Мәктәп ур., 1 йорт
тел.:(843)6054115
эл.адрес:roo_alan@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от«01» сентября 2025 года.

№ 217

«О мерах по обеспечению антитеррористической
защищенности и безопасности»

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защиты и противодействия экстремизму, в соответствии с Конституцией РФ; Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35 - ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 15.09.1999 г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»; указом Президента РФ от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»; Планом мероприятий Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по повышению защищенности критически важных объектов Российской Федерации от угроз техногенного, природного характера и террористических актов на период до 2010 года, утвержденного приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 5 октября 2007 года N 677 и в целях предупреждения противодействия актам терроризма, недопущения установки самодельных взрывных устройств, усиления пропускного режима в школе,

П р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за безопасное функционирование образовательного учреждения в 2025-2026 учебном году заместителя директора по УВР Шайхутдинову Г.Х.
2. Не допускать использования не по назначению помещений, зданий и сооружений, предназначенных для работы с детьми.
3. Запретить стоянку неведомственного автотранспорта на территории школы.
4. Принять дополнительные необходимые меры по ограничению допуска посторонних лиц в образовательное учреждение:
 - техническому персоналу организовать дежурство в вестибюле школы;
 - дежурному в вестибюле школы пропускать посторонних только по предъявлению документов, удостоверяющих личность;
 - дежурному в вестибюле школы вести журнал учёта посетителей;
 - записывать в журнале пропускного режима данные посетителя (Ф.И.О, время входа и выхода, личную подпись входящего)

- докладывать о всех подозрительных лицах, оставленных подозрительных предметах, предоставляющих реальную опасность жизни и здоровью участников учебно-воспитательного процесса незамедлительно директору школы Гайбадуллину И.Б. или заместителю директора по УВР Шайхутдиновой Г.Х при ее отсутствии заместителю директора по ВР Гатауллиной Д.Г.
- 5. Организовать ежедневное дежурство администрации школы с 7-45 час. до 16-00 час. по графику, утверждённому директором школы.
- 6. Организовать ежедневное дежурство педагогических работников с 7-45 по 14-15 по графику, составленному заместителем директора по ВР.
- 7. Организовать дежурство сторожей ежедневно с 20-00 час. до 7-00 час. и в выходные дни.
- 8. Дежурному рабочему по комплексному обслуживанию здания школы ежедневно открывать запасные эвакуационные выходы в начале рабочего дня и закрывать их в конце рабочего дня.
- 9. Дежурному учителю организовать работу дежурного класса согласно Положению о дежурстве по школе.
- 10. Заместителю директора по УВР Шайхутдиновой Г.Х
 - своевременно проводить инструктажи с персоналом школы по обеспечению безопасности учебного процесса школы;
 - организовать работу классных руководителей по проведению инструктажей учащихся и организации бесед с родителями по вопросам безопасности и поведения в ЧС учащихся;
 - своевременно проходить согласование,
 - контролировать работу дежурных администраторов и дежурных учителей по обеспечению безопасности участников учебно-воспитательного процесса;
 - контролировать соблюдение правил безопасности и сохранения жизни детей в различных нестандартных чрезвычайных ситуациях, в вопросах антитеррористической защищённости, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда во внеурочной деятельности и поездках учащихся.
- 11. Учителю ОБЖ Хисматуллину И.М.
 - проводить тренировки персонала и учащихся школы по эвакуации раз в четверть;
- 12. Классным руководителям 1 – 11 классов:
 - проводить работу с родителями по сохранению жизни детей в различных нестандартных чрезвычайных ситуациях, в вопросах антитеррористической защищённости, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда
 - проводить своевременно инструктажи детей по поведению в различных нестандартных чрезвычайных ситуациях, в вопросах антитеррористической защищённости, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда по регламенту работы школы и в случае возникновения ЧС или несчастного случая.
- 13. Работникам школы о всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно дежурному администратору или администрации школы.
- 14. Оставляю за собой:
 - выработку системы безопасной работы коллектива с распределением обязанностей среди сотрудников педагогического коллектива, по реализации максимально возможной защиты от проявлений терроризма и экстремизма;
 - заключение договоров на обслуживание охранно-пожарной сигнализации, на установку и обслуживание АПС, вывоз ТБО, на замер сопротивления электроустановок,
 - издание приказов по организации работы и антитеррористической защищённости в праздничные дни;
- 15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

/И.Б.Гайбадуллин/